

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ –  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ  
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(НГИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)

ПРИКАЗ

19.01.2017  
Дата документа

3-09  
Номер документа

С целью выполнения требований, предусмотренных ст. 33 «Правила описания объектов закупки» Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказываю:

1. руководителям структурных подразделений, заведующим кафедр и должностным лицам, ответственным за определенное направление деятельности института, чьи закупки включены в план-график на текущий год до **27 января** предоставить сотрудникам договорного отдела (контрактной службы) в электронном виде описание объекта закупки;

2. описание объекта закупки должны быть понятным, лаконичным, соответствовать следующим правилам и требованиям:

- в описании объекта закупки указываются функциональные, технические и качественные характеристики, а также при необходимости эксплуатационные характеристики объекта закупки. В описание объекта закупки **не должны включаться** требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки. Документация о закупке может содержать указание на товарные знаки в случае, если при выполнении работ, оказании услуг предполагается использовать товары, поставки которых не являются предметом контракта. При этом обязательным условием является включение в описание объекта закупки слов «или эквивалент», за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также случаев закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- использование, если это возможно, при составлении описания объекта закупки стандартных показателей, требований, условных обозначений и терминологии, касающихся технических и качественных характеристик объекта закупки, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании. Если заказчиком при описании объекта закупки не используются такие стандартные показатели, требования, условные обозначения и терминология, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования других показателей, требований, обозначений и терминологии;


- описание объекта закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии;

3. в случае, если описание объекта не было предоставлено в договорной отдел (контрактную службу) в установленный срок либо предоставленное описание не соответствует требованиям, указанным в п. 2 данного приказа, закупку товаров, работ и услуг не осуществлять до устранения нарушений;

4. установить персональную ответственность за своевременное исполнение приказа заведующих кафедр, руководителей структурных подразделений и должностных лиц, ответственных за определенное направление деятельности института.

5. контроль за исполнение приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам - А.А. Кожевникова.

Руководитель предприятия: директор  А.В. Колбаско  
должность подпись расшифровка подписи

С приказом (распоряжением) ознакомлен:  « 19 » 01 2017 г.