

**Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Новокузнецкий государственный институт усовершенствования врачей –  
филиал государственного бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования «Российской  
медицинской академии непрерывного профессионального образования»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения экспертизы материалов  
НГИУВ - филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России,  
предназначенных для опубликования**

г. Новокузнецк, 2018 г.

Принято на заседании  
Ученого совета НГИУВ – филиала  
ФГБОУ ДПО РМАНПО  
Минздрава России  
Протокол № 2  
от «27» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор НГИУВ – филиала  
ФГБОУ ДПО РМАНПО  
Минздрава России  
профессор  А.В. Колбаско  
  
«27» февраля 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения экспертизы материалов  
НГИУВ - филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России,  
предназначенных для опубликования

### 1 Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения экспертизы материалов НГИУВ - филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, предназначенных для опубликования (далее – Положение) определяет порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию с целью предотвращения публикации информации, не подлежащей разглашению.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Законом РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», Указом Президента РФ от 06.03.1997 года № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера», Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 10.11.2014 №36с (инв. №265с), Решением межведомственной комиссии по защите государственной тайны «Рекомендации по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию» от 24.01.2012 № 225 и другими нормативно-правовыми документами, определяющими функционирование системы защиты государственной и другой охраняемой тайны в Российской Федерации, нормативными актами, регламентирующими порядок обращения с материалами, подготовленными для открытого опубликования.

В случае проведения экспертизы материалов, содержащих научно-техническую информацию, обладающую признаками контролируемых технологий, применяется «Типовая методическая инструкция по проведению экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий» (одобрена Комиссией по экспортному контролю Российской Федерации 03.04.2014).

1.3 Положение определяет обязательный для всех работников Новокузнецкого государственного института усовершенствования врачей – филиала государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения России (далее - НГИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, институт) порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных к опубликованию.

1.4 Под открытым опубликованием материалов понимается публикация материалов в средствах массовой информации (периодических печатных изданиях, радио-, теле-, видео-, кинопрограммах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации, непериодических печатных изданиях) и в сети Интернет, оглашение на съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах, оформление заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец<sup>1</sup>, демонстрация в кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах и слайдфильмах, экспонирование в музеях, на выставках, ярмарках, публичная защита диссертаций, депонирование рукописей и передача их иностранным гражданам.

1.5 Экспертиза материалов, предназначенных для опубликования, проводится на предмет отсутствия или присутствия в них:

- сведений, не подлежащих опубликованию, в том числе обладающих признаками контролируемых технологий;
- сведений конфиденциального характера (включая сведения, которые могут составить предмет изобретения, но не оформлены заявками на патент; ссылки на авторские свидетельства и патенты РФ, публикация которых запрещена в открытой печати; служебные материалы других организаций);
- иных сведений, не подлежащих опубликованию.

1.6. По результатам экспертизы оформляется экспертное заключение о возможности опубликования (далее – экспертное заключение).

1.7 Контроль за соблюдением установленного порядка подготовки материалов, предназначенных к опубликованию, обоснованностью выдаваемых заключений на наличие в них информации, попадающей под перечень сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляет директор института.

---

<sup>1</sup> Контроль не распространяется на информацию, минимально необходимую для оформления патентной заявки.

## **2 Организация работы по рассмотрению материалов, подготовленных для открытого опубликования. Экспертная комиссия**

2.1 Осуществление экспертизы материалов, предназначенных для опубликования, возлагается на экспертную комиссию НГИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России (далее – экспертная комиссия).

2.2 Экспертная комиссия создается приказом директора института в составе не менее пяти человек и является постоянно действующим совещательным органом, созданным для организации и проведения экспертизы материалов, подготовленных к открытому опубликованию с целью предотвращения публикации сведений, не подлежащих разглашению.

2.3 В состав экспертной комиссии входят: председатель экспертной комиссии, заместитель председателя экспертной комиссии, секретарь экспертной комиссии, члены комиссии.

Замена члена экспертной комиссии или полное изменение состава экспертной комиссии осуществляется приказом директора Учреждения.

2.4 Члены экспертной комиссии назначаются из числа работников, хорошо знающих данную отрасль науки.

Проведение экспертизы может быть возложено на руководителя структурного подразделения (руководитель-эксперт), в котором работает автор подготовленных к опубликованию материалов.

2.5 Автор подготовленного к публикации материала не имеет право проводить экспертизу своего материала. В случае если он является членом экспертной комиссии, он заменяется другим работником на время проведения экспертизы материала.

2.6 Если авторами материалов, подготовленных к опубликованию, являются работники института, а соавторами граждане иностранного государства, то все документы, необходимые для получения экспертного заключения, оформляются работником института (гражданином России).

Если соавторами являются представители различных организаций, экспертиза проводится в любой из организаций при наличии письменного согласия других организаций на публикацию материалов работ, неопубликованные результаты которых использованы.

Возможность открытого опубликования материалов, проводящихся или завершенных научно-исследовательских и иных работ, выполняемых на договорной основе, определяется экспертной комиссией организации, являющейся исполнителем данных работ, по согласованию с заказчиком.

#### 2.7 Полномочия экспертной комиссии:

- определяет обязательный для всех сотрудников института порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию;

- организует и проводит экспертизу материалов, предназначенных к открытому опубликованию, на предмет отсутствия в них сведений, составляющих государственную и иную охраняемую тайну;

- участвует в подготовке и рассмотрении проектов методических и нормативных документов для открытого опубликования.

#### 2.8 Права и обязанности экспертной комиссии.

##### 2.8.1 Экспертная комиссия имеет право:

- обращаться в установленном порядке за соответствующей консультацией в компетентные органы власти и организации;

- получать от авторов документальное подтверждение сведений об источниках, использованных ими при подготовке материалов к опубликованию, а также другую информацию, необходимую для подготовки экспертного заключения;

- требовать от автора письменного согласия организаций, неопубликованные результаты работы которых использованы в рассматриваемых материалах;

- готовить мотивированное заключение по существу рассматриваемых материалов;

- вносить предложения о совершенствовании нормативных документов по вопросам подготовки материалов к открытому опубликованию;

- приглашать на заседания экспертной комиссии в качестве консультантов специалистов из других структурных подразделений института, других организаций.

#### 2.8.2 Экспертная комиссия обязана:

- строго соблюдать требования нормативно-правовых документов определяющих функционирование системы защиты государственной и другой охраняемой тайны в Российской Федерации, регламентирующих порядок обращения с материалами, подготовленными для открытого опубликования;

- при обнаружении в рассматриваемых материалах информации с ограниченным доступом вынести заключение, запрещающее их открытое опубликование;

- требовать письменного согласия организаций, неопубликованные результаты работ которых использованы в рассматриваемых материалах;

- рассматривать материалы с учетом ранее опубликованных работ (в том числе и в зарубежной печати) по данной тематике с тем, чтобы эта публикация не смогла нанести ущерба интересам Российской Федерации;

- при экспертизе тематических сборников рассматривать вопрос о возможности опубликования не только каждой статьи в отдельности, но и о целесообразности публикации сборника в целом;

- проверять выполнение рекомендаций федеральных органов исполнительной власти и организаций, если они имеются в их заключении на рассматриваемую работу;

- давать мотивированное заключение по существу рассматриваемых материалов на запросы издающих организаций.

### **3 Порядок работы экспертной комиссии**

3.1 Экспертная комиссия проводит заседания в соответствии с планом работы, который утверждается на первом заседании комиссии в текущем году, либо по мере необходимости.

3.2 По результатам заседания экспертной комиссии составляется протокол заседания. Протокол подписывается председателем и секретарем экспертной комиссии.

3.3 Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов экспертной комиссии.

3.4 Право решающего голоса имеют только члены экспертной комиссии. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса, в голосовании не участвуют.

3.5 Экспертная комиссия рассматривает материалы и принимает решение в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента представления материалов на рассмотрение.

3.6 Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов экспертной комиссии, участвующих в голосовании. При разделении голосов поровну решение принимает председатель экспертной комиссии.

3.7 Секретарь экспертной комиссии обладает правом голоса и принимает участие в голосовании.

3.8 Решение экспертной комиссии оформляется в виде экспертного заключения, которое скрепляется подписями председателя экспертной комиссии и секретаря экспертной комиссии. Форма экспертного заключения представлена в Приложении 1.

Экспертное заключение выдается секретарем автору материалов не позднее 5 рабочих дней после заседания экспертной комиссии.

3.9 Если в материалы, на которые имеется положительное заключение экспертной комиссии, вносятся изменения и дополнения, то на



переработанную публикацию должно быть получено новое экспертное заключение.

3.11 Ведение делопроизводства экспертной комиссии, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность возлагаются на секретаря экспертной комиссии.

#### **4 Порядок подачи материалов на экспертизу**

4.1 Для подачи материалов на экспертизу автор предоставляет секретарю экспертной комиссии следующие документы:

- заявление (Приложение 2);
- материалы, подготовленные для публикации.

4.2 Секретарь экспертной комиссии уведомляет автора о дате заседания.


4.3 Автор имеет право присутствовать на заседании экспертной комиссии.

#### **5 Ответственность**

5.1 За несоблюдение требований законодательства РФ, а также локальных нормативных актов института, регулирующих порядок проведения экспертизы материалов, предназначенных для опубликования, авторы материалов для опубликования несут ответственность в пределах, установленных действующим законодательством РФ.

5.2 Члены экспертной комиссии несут персональную ответственность за данное ими заключение.

Ответственный за разработку  
настоящего Положения,  
заместитель директора  
по научной работе



А.Л. Онищенко

## СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела патентной и  
изобретательской работы

 А.К. Гарбузова

«26» февраля 2018 г.

Начальник ОМК

 Е.А. Виноградова

«26» февраля 2018 г.

Юрисконсульт

 Т.Ю. Ашихмина

«26» февраля 2018 г.

## Форма заключения экспертной комиссии

**Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Новокузнецкий государственный институт усовершенствования врачей – филиал  
государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного  
профессионального образования «Российской медицинской академии непрерывного  
профессионального образования»**

Директор НГИУВ – филиала  
ФГБОУ ДПО РМАНПО  
Минздрава России  
профессор \_\_\_\_\_ А.В. Колбаско  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ о возможности открытого опубликования

\_\_\_\_\_ (наименование материалов подлежащих экспертизе, ФИО автора (авторов))  
Экспертная комиссия в составе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должностей, инициалы и фамилии членов комиссии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. провела экспертизу представленных материалов на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную и иную охраняемую тайну, сведений конфиденциального характера и возможности (невозможности) их открытого опубликования.

(Протокол заседания ЭК № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

Руководствуясь: Законом РФ «О государственной тайне», «Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне», утвержденным Указом Президента РФ от 30.11.1995 №1203 с последующими изменениями и дополнениями, Правилами отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности, утвержденными постановлением Правительства РФ от 04.09.1994 №870, а также Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Минобрнауки России, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2014 №36с, комиссия установила:

А<sup>2</sup>

1. Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, находятся в компетенции НГИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России.
2. Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах не подпадают под действие Перечня сведений, составляющих государственную тайну (статья 5 Закона Российской Федерации "О государственной тайне"), не относятся к Перечню сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. №1203, не подлежат засекречиванию, и данные материалы могут быть открыто опубликованы..

Б

<sup>2</sup> Вариант заключения оформляется в зависимости от результатов экспертизы материалов

Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, подпадают под действие абзаца (абзацев) \_\_\_\_\_ пункта (пунктов) \_\_\_\_\_ Перечня сведений, составляющих государственную тайну (статья 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне»), относятся к пункту (пунктам) \_\_\_\_\_ Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203, а также подлежат засекречиванию в соответствии с пунктом (пунктами) \_\_\_\_\_ Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства образования и науки РФ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2014, №36 с, имеют степень секретности \_\_\_\_\_ и данные материалы не могут быть открыто опубликованы.

**В**

Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, не находятся в компетенции НГИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, в связи с чем требуется получить заключение о возможности открытого опубликования представленных материалов в \_\_\_\_\_

(наименование государственного органа или организации)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

## Форма заявления для подачи материалов на экспертизу

Председателю экспертной комиссии  
НГИУВ – филиала  
ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России  
профессору А.Л. Онищенко

\_\_\_\_\_  
должность, ФИО заявителя

\_\_\_\_\_  
(номер сотового телефона)

## заявление

Прошу провести экспертизу материалов (сведений) на предмет их опубликования и предоставить мне заключение о возможности открытого опубликования.

На экспертизу предоставляю следующие материалы (сведения):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(название материалов, ФИО автора/соавторов)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)